

Preguntas Frecuentes

Becas Sindicales de Estudio 2026

Consejos Prácticos para Postular

1. Lee atentamente el **Programa de Becas Sindicales de Estudio 2026**.
2. Ante cualquier duda, comunícate con el **director o directora encargada del programa**.
3. Sigue cuidadosamente las instrucciones, ya que **cada beca tiene requisitos y condiciones específicas**.
4. Reúne toda la documentación solicitada y verifica que esté **completa y dentro de los plazos establecidos**.

Carta de Autorización de Descuento

(Información general aplicable a todas las becas)

La **Carta de Autorización de Descuento** es un documento obligatorio mediante el cual la socia o socio **autoriza expresamente al sindicato** a efectuar un descuento por planilla **únicamente en caso de incumplimiento de las condiciones del beneficio**.

Este documento **no implica un cobro automático**, sino que funciona como un **respaldo administrativo** para resguardar el uso responsable de los fondos sindicales.

En caso de que el programa o curso se realice con normalidad y se cumplan todas las condiciones establecidas, **no se aplicará ningún descuento**.

Becas de Idiomas

1. **¿Qué idiomas incluye esta beca?**
 - La beca de idiomas incluye programas de **inglés, portugués, alemán, francés e italiano**.
2. **¿Qué financiamiento ofrece?**
 - La beca cubre el **100% del programa de idiomas**, el cual consta de **dos niveles**.
3. **¿Cuáles son los requisitos?**
 - Tener al menos **1 año de antigüedad sindical** al momento de la postulación.
 - No haber sido beneficiario/a de alguna **beca el año anterior**.
4. **¿Qué documentos se deben presentar?**
 - Formulario de postulación.
 - Carta de compromiso firmada.
5. **¿Cuál es el proceso de selección?**

El proceso de selección se realiza considerando:

- **Antigüedad sindical:** 50%
 - **Asistencia a asambleas:** 50%
6. **¿Quién selecciona las instituciones educativas?**
 - Las instituciones educativas son **seleccionadas por el directorio sindical**.
 7. **¿Qué ocurre si no asisto regularmente al curso y repruebo?**
 - La **inasistencia reiterada, falta de participación activa o reprobación** del curso podrá dar lugar a la activación de la Carta de Autorización de Descuento, según lo establecido en la carta de compromiso firmada.
 8. **¿Qué documento debo entregar al finalizar el programa de idiomas?**
 - Una vez finalizado el programa, la persona adjudicada deberá enviar un **certificado, diploma o documento equivalente** que acredite la correcta finalización del curso.
 9. **¿En qué consiste la carta autorización de descuento?**

La **Carta de Autorización de Descuento** autoriza al sindicato a realizar un descuento **únicamente** en los siguientes casos:

- Abandono injustificado del curso.
- Inasistencia reiterada o falta de participación activa que implique reprobación.
- No completar los niveles comprometidos del programa.

¿Por qué se solicita esta carta?

El sindicato financia el **100% del curso de idiomas**, con un valor aproximado de **\$400.000 por nivel**, por lo que esta medida busca **resguardar el uso responsable de los recursos sindicales**.

☒ Si el curso se realiza con normalidad y se cumplen las condiciones del programa, **no se aplicará ningún descuento**.