



Preguntas Frecuentes

Becas Sindicales de Estudio 2026

Consejos Prácticos para Postular

1. Lee atentamente el **Programa de Becas Sindicales de Estudio 2026**.
2. Ante cualquier duda, comunícate con el **director o directora encargada del programa**.
3. Sigue cuidadosamente las instrucciones, ya que **cada beca tiene requisitos y condiciones específicas**.
4. Reúne toda la documentación solicitada y verifica que esté **completa y dentro de los plazos establecidos**.

Carta de Autorización de Descuento

(*Información general aplicable a todas las becas*)

La **Carta de Autorización de Descuento** es un documento obligatorio mediante el cual la socia o socio **autoriza expresamente al sindicato** a efectuar un descuento por planilla **únicamente en caso de incumplimiento de las condiciones del beneficio**.

Este documento **no implica un cobro automático**, sino que funciona como un **respaldo administrativo** para resguardar el uso responsable de los fondos sindicales.

En caso de que el programa o curso se realice con normalidad y se cumplan todas las condiciones establecidas, **no se aplicará ningún descuento**.

Becas de Idiomas

1. ¿Qué idiomas incluye esta beca?

- La beca de idiomas incluye programas de **inglés, portugués, alemán, francés e italiano.**

2. ¿Qué financiamiento ofrece?

- La beca cubre el **100% del programa de idiomas**, el cual consta de **dos niveles.**

3. ¿Cuáles son los requisitos?

- Tener al menos **1 año de antigüedad sindical** al momento de la postulación.
- No haber sido beneficiario/a de alguna **beca el año anterior.**

4. ¿Qué documentos se deben presentar?

- Formulario de postulación.
- Carta de compromiso firmada.

5. ¿Cuál es el proceso de selección?

El proceso de selección se realiza considerando:

- **Antigüedad sindical:** 50%

- **Asistencia a asambleas:** 50%

6. ¿Quién selecciona las instituciones educativas?

- Las instituciones educativas son **seleccionadas por el directorio sindical.**

7. ¿Qué ocurre si no asisto regularmente al curso y repreubo?

- La **inasistencia reiterada, falta de participación activa o reprobación** del curso podrá dar lugar a la activación de la Carta de Autorización de Descuento, según lo establecido en la carta de compromiso firmada.

8. ¿Qué documento debo entregar al finalizar el programa de idiomas?

- Una vez finalizado el programa, la persona adjudicada deberá enviar un **certificado, diploma o documento equivalente** que acredite la correcta finalización del curso.

9. ¿En qué consiste la carta autorización de descuento?

La **Carta de Autorización de Descuento** autoriza al sindicato a realizar un descuento **únicamente** en los siguientes casos:



- Abandono injustificado del curso.
- Inasistencia reiterada o falta de participación activa que implique reprobación.
- No completar los niveles comprometidos del programa.

¿Por qué se solicita esta carta?

El sindicato financia el **100% del curso de idiomas**, con un valor aproximado de **\$400.000 por nivel**, por lo que esta medida busca **resguardar el uso responsable de los recursos sindicales**.

- Si el curso se realiza con normalidad y se cumplen las condiciones del programa, **no se aplicará ningún descuento**.