

Preguntas Frecuentes

Becas Sindicales de Estudio 2026

Consejos Prácticos para Postular

1. Lee atentamente el **Programa de Becas Sindicales de Estudio 2026**.
2. Ante cualquier duda, comunícate con el **director o directora encargada del programa**.
3. Sigue cuidadosamente las instrucciones, ya que **cada beca tiene requisitos y condiciones específicas**.
4. Reúne toda la documentación solicitada y verifica que esté **completa y dentro de los plazos establecidos**.

Carta de Autorización de Descuento

(Información general aplicable a todas las becas)

La **Carta de Autorización de Descuento** es un documento obligatorio mediante el cual la socia o socio **autoriza expresamente al sindicato** a efectuar un descuento por planilla **únicamente en caso de incumplimiento de las condiciones del beneficio**.

Este documento **no implica un cobro automático**, sino que funciona como un **respaldo administrativo** para resguardar el uso responsable de los fondos sindicales.

En caso de que el programa o curso se realice con normalidad y se cumplan todas las condiciones establecidas, **no se aplicará ningún descuento**.

Becas de Capacitaciones

1. ¿Cuál es el objetivo de esta beca?

- Adquirir nuevas **competencias laborales** mediante cursos de capacitación **seleccionados por el sindicato**, orientados al desarrollo profesional de las socias y socios.

2. ¿Qué financiamiento ofrece?

- La beca cubre el **100%** del **programa de capacitación**.

3. ¿Cuáles son los requisitos?

- Tener al menos **1 año de antigüedad sindical** al momento de la postulación.
- No haber sido beneficiario/a de esta beca en el **periodo anterior**.

4. ¿Qué documentos son necesarios?

- Formulario de postulación.
- Carta de compromiso firmada.

5. ¿Cuál es el proceso de selección?

El proceso de selección se realiza considerando:

- **Antigüedad sindical:** 50%
- **Asistencia a asambleas:** 50%

6. ¿Se puede postular si ya se recibió alguna beca en el periodo anterior?

- No. **No es posible postular** si el/la socio/a fue beneficiario/a de alguna beca en el periodo inmediatamente anterior.

7. ¿Cómo se asegura el sindicato de que las capacitaciones sean pertinentes?

- Cada programa de capacitación es **evaluado previamente por el sindicato**, considerando su **aplicabilidad directa en las funciones laborales** de los/as postulantes.

8. ¿Qué ocurre si no asisto o abandono la capacitación?

- En caso de **inasistencia, abandono injustificado o incumplimiento** de las condiciones del programa, el sindicato podrá **activar la Carta de Autorización de Descuento** para recuperar los montos financiados.

9. **¿Qué documento debo entregar al finalizar la capacitación?**

- Una vez finalizada la capacitación, la persona adjudicada deberá enviar un **certificado, diploma o documento equivalente** que acredite la correcta finalización del curso o programa.

10. **¿Qué ocurre si no entrego el certificado de finalización?**

- La no entrega del certificado dentro de los plazos establecidos faculta al sindicato para **activar la Carta de Autorización de Descuento**, según lo indicado en el programa de becas.

☒ Si la capacitación se cursa y finaliza correctamente, **no se aplicará ningún descuento.**